|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **西南财经大学教师因公出国（境）办理流程** | | |
| **工作日** | **流程步骤** | **流程细节** |
| **15个工作日** | **校内审批及批件办理** | 所需材料：1-5项每团备一份，6-9项每人备一份 1）[西南财经大学教师因公出国（境）申请表](http://oiec.swufe.edu.cn/uploadfile/2014/0304/20140304023342538.pdf)   点击下载           #双面打印，预算参照  [《各国家和地区开支标准表》](http://oiec.swufe.edu.cn/uploadfile/2014/0227/20140227013614248.pdf)填写，所在部门领导签字盖章# 2） 因公临时出国任务和预算审批意见表            来我处领取 3） 因公出国（赴港澳）任务申报表           来我处领取 4） 邀请函复印件及翻译件 5） 行程单    #精确到每日#      6） [因公临时出国人员备案表](http://oiec.swufe.edu.cn/uploadfile/2013/0918/20130918103337362.doc)               点击下载 7） （若参加国际会议）论文摘要 8） 身份证正反复印件一张 9） （若户口不在四川）暂住证和聘用合同复印件  #合同有效期需能覆盖出访时间# |
| **5个工作日** | **护照办理** | A．若已有因公护照(护照有效期半年以上)，取批件时当场可凭以下材料取护照： 1） 任务批件一份 2） [四川省因公出国电子护照申请表](http://oiec.swufe.edu.cn/uploadfile/2013/1111/20131111101852574.pdf)       点击下载 #本人签字, 签字勿出框; 表格大小不能擅自调整，打印时，请选择“实际大小”或“无缩放”# 3） 小二寸白底护照照片2张      #对于首次办理因公护照者，制照用的照片要求极为严格，着深色服装，脸部/眼镜不能有反光#     #各国签证还需照片，照片要求不一，需登录[**省外办网站（办事指南—>各国签证要求**](http://www.scfao.gov.cn/info/list.jsp?categoryId=B000000028)查看#                                                                                                                            4） 护照回收责任书                     来我处领取 |
| B．若未有因公护照，护照办理时间约5个工作日，除以上材料外还须提供**身份证原件**。 |
| **14-20个工作日** | **签证办理** | |  | | --- | | 1） 任务批件原件一份 2） 各国签证申请表                          省外办网站下载 3） [出国签证事项表](http://oiec.swufe.edu.cn/uploadfile/2013/0918/20130918103633827.rar)两份  #双面打印#        点击下载 4） 因公护照 5） [派员单位出具的英文派遣信和费用证明](http://oiec.swufe.edu.cn/uploadfile/2013/0918/20130918103656652.doc)    点击下载  6） 邀请函原件 7） 护照签证取证凭单                      办理护照时由省外办出具 #不同国家签证所需材料略有不同，具体要求需登录[**省外办网站（办事指南—>各国签证要求）**](http://www.scfao.gov.cn/info/list.jsp?categoryId=B000000028)查看。各国签证所需时间不一，建议留出至少2周时间（若要求面签或取指纹的国家，如美国、英国，建议留出1个月时间）# | |
|  | **派出与返校** | 1）出访团组需遵守我国出入境相关法律法规及外事纪律，出发前每团需签署**《西南财经大学因公出国（境）告知书》**；出访人员为涉密人员的，须履行保守国家秘密的义务，并签订**《保密责任承诺书》**。 2）归国后须在**7天内**将因公护照归还，由国际交流与合作处上交省外办查验后保管。逾期不交或不执行证件管理规定的单位和个人，暂停其出国执行任务。 3）因公出访团组须在回国后**15天内**，由团组负责人将出国总结（包括出访总结、出访照片、出访报告等）交到各派出单位及国际交流与合作处。 |
|  |  |  |
| **备注：** | **所需费用：** 1）因公护照押金300元/人   未按时归还，押金不退 2）省外办签证代办费  根据使/领馆所在地不同费用100-350元/人不等 3）各国签证费 | |
| **\*由于流程繁杂，原则上我处仅受理提前两个月上报的团组\*** | |